

**Protokół Nr 12**  
**z posiedzenia Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu**  
**dnia 10 maja 2016 r.**

*Przewodniczący radny Waldemar Parol* otworzył posiedzenie, powitał przybyłych członków Komisji i zaproszonych gości. Poinformował, że posiedzenie jest nagrywane.

Listy obecności członków Komisji i zaproszonych gości są załącznikami do protokołu.

***Proponowany porządek obrad Komisji:***

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Opinia Komisji dotycząca projektu uchwały w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej dla Miasta Milanówka za rok 2015.
4. Sprawozdanie Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za rok 2015 z realizacji Uchwały Nr 337/XXIX/13 Rady Miasta Milanówka z dnia 3 września 2013 r. w/s Programu działań promujących rodziny wielodzietne zamieszkałe na terenie miasta Milanówka poprzez wspieranie ich warunków życiowych.
5. Sprawozdanie Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za rok 2015 z realizacji Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o Wspieraniu Rodziny i Systemie Pieczy Zastępczej.
6. Sprawy różne.

**Ad. 1.**

***Przyjęcie porządku obrad.***

*Przewodniczący* poddał pod głosowanie porządek obrad jw.

*Komisja w jednogłośnym* głosowaniu przyjęła porządek obrad jw.

**Ad. 2.**

***Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.***

*Przewodniczący Komisji* poddał pod głosowanie protokół w poprzedniego posiedzenia.

*Komisja* w głosowaniu: **4-za, 1-wstrzymujący** przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia.

**Ad. 3.**

***Opinia Komisji dotycząca projektu uchwały w sprawie przyjęcia oceny zasobów pomocy społecznej dla Miasta Milanówka za rok 2015.***

*Kierownik OPS pani E. Ciesielska* omówiła projekt uchwały. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem stanowi załącznik do protokołu.

*Przewodniczący Komisji* poprosił o pytania.

Nikt nie zgłosił pytań.

*Przewodniczący Komisji* poddał pod głosowanie projekt uchwały jw.

*Komisja* w głosowaniu: **5-za, jednogłośnie, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

**Ad. 4.**

***Sprawozdanie Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za rok 2015 z realizacji Uchwały Nr 337/XXIX/13 Rady Miasta Milanówka z dnia 3 września 2013 r. w/s Programu działań promujących rodziny wielodzietne zamieszkałe na terenie miasta Milanówka poprzez wspieranie ich warunków życiowych.***

*Kierownik OPS* omówiła sprawozdanie. Sprawozdanie znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.

*Radna A. Haber* zapytała o dofinansowanie 50 % Przedszkola nr 1.

**Kierownik OPS** odpowiedziała, że dotyczy to opłaty powyżej 5 godzin przebywania dziecka w przedszkolu, tylko na podstawową ofertę dajemy ulgę 50%.

**Radna A. Haber** zapytała o dofinansowanie biletów do Centrum Kultury w Grodzisku Mazowieckim.

**Kierownik OPS** wyjaśniła, że dopłacamy 50% do biletów.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie sprawozdanie.

**Komisja w jednogłośnym głosowaniu, pozytywnie** zaopiniowała sprawozdanie.

#### Ad. 5.

**Sprawozdanie Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanówku za rok 2015 z realizacji Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o Wspieraniu Rodziny i Systemie Pieczy Zastępczej.**

**Kierownik OPS** poinformowała, że jest to kolejny obowiązek, jaki nałożył ustawodawca, czyli corocznego składania sprawozdania Radzie Gminy. Zrelacjonowała najważniejsze punkty sprawozdania. Sprawozdanie znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Komisji** zapytał o świetlice środowiskowe, czy zakres działania wszystkich świetlic jest podobny. Czy rodzice biorą w świetlicach czynny udział. Radny widział to w przypadku wizyty złożonej w świetlicy przy ul. Kościuszki.

**Kierownik OPS** załozeniem jest, aby rodzic współpracował. Bo to zawsze przynosi wymierny efekt. Jednak nie zawsze tak się dzieje. Chcielibyśmy go skorygować i pójść w kierunku socjoterapeutycznym. Na razie jeszcze się to nie zdarzyło. Rozważamy możliwość zatrudnienia socjoterapeuty, który by prowadził zajęcia dla dzieci.

**Przewodniczący Komisji** zapytał, czy jest przewidziane, że rodzic może przyjść.

**Kierownik OPS** odpowiedziała, że bardzo zależy nam na współpracy z rodzicami, na ciągłej współpracy.

**Przewodniczący Komisji** powiedział, że brakuje mu tej współpracy rodziców w świetlicy przy ul. Szkolnej.

**Kierownik OPS** zwróciła uwagę, że jest to słuszna obserwacja. Każda świetlica ma inną specyfikę, inne uwarunkowania mimo, że zajęcia są podobne.

**Radna A. Haber** zauważyła, że średnio 8 rodzin na jednego asystenta przypada. Czy nie jest to za dużo.

**Kierownik OPS** zwróciła uwagę, że reguluje to ustawa. Do niedawna było 15 rodzin na jednego asystenta. Od 2015 do 10-ciu rodzin. W chwili obecnej OPS zatrudnia 3 asystentów na ¾ etatu.

**Radna A. Haber** zapytała, czy OPS występował o umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej, czy zdarzały się u nas w gminie takie przypadki i kto pokrywa powstałą różnicę.

**Kierownik OPS** wyjaśniła, że 10 % pokrywa gmina, staramy się wspierać rodzinę, jeśli to nie jest wystarczające występujemy do Sądu Opiekuńczego o wgląd w sytuację rodzinną. najczęściej wtedy sąd decyduje o przyznaniu rodzinie kuratora. I wtedy jest ta wspólna opinia, wtedy sąd podejmuje decyzję w sprawie, czy kieruje dzieci do pieczy zastępczej. Jednak zaleceniem jest to, aby kierować dziecko do rodzinnej pieczy zastępczej.

**Radna A. Haber** zapytała, czy były przypadki umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej.

**Kierownik OPS** odpowiedziała, że ostatnio nie, ale w przeszłości były takie przypadki.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie sprawozdanie.

**Komisja w jednogłośnym głosowaniu, pozytywnie** zaopiniowała sprawozdanie jw.

#### Ad. 6.

**Sprawy różne.**

**Radna J. Moława** poinformowała, że wystąpiła o informację publiczną w sprawie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Wyraziła zdziwienie, że przewodnicząca, która pełni tę funkcję od wielu lat popełnia takie błędy, jak przytoczenie błędnych artykułów, błędy w rozumieniu artykułów. Radna przytoczyła te artykuły.

**Przewodniczący Komisji** zapytał, dokąd radna zmierza, w jakim celu odczytuje to pismo.

**Radna J. Moława** poprosiła o dokończenie, zwróciła uwagę, że Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych pracuje niewłaściwie.

**Przewodniczący Komisji** poprosił o zgłoszenie sprawy Burmistrzowi. Zaznaczył, że ocena sprawozdania tej Komisji nie należy do naszych kompetencji.

**Radna J. Moława** zapytała, czy pan przewodniczący nie czuje się w obowiązku pewnym sprawom się przyglądać.

**Przewodniczący Komisji** podkreślił, że nie bierze odpowiedzialności za decyzje burmistrza.

**Radna J. Moława** zwróciła uwagę, że ma zgłoszenia, że Komisja nie spełnia oczekiwań mieszkańców.

**Przewodniczący Komisji** raz jeszcze powiedział, że nie posiada uprawnień, aby się tą Komisją zajmować.

**Radna J. Moława** podkreśliła, że patrzy od strony, jak ta komisja służy dobru mieszkańców. Jakie zastrzeżenia zgłaszają mieszkańcy. Komisja zdaniem mieszkańców pracuje niewłaściwie.

**Przewodniczący Komisji** zwrócił uwagę, że w chwili obecnej nie ma aktu prawnego, który by wskazywał na to, aby się tym zająć. Komisja ta odpowiada tylko przed burmistrzem. Wyraził opinię, jak ustawodawca zmieni prawo w tym zakresie do tematu powrócimy. Komisję powołuje burmistrz i Komisja składa sprawozdanie przed burmistrzem.

Na tym posiedzenie i protokół zakończono.

Nagranie z posiedzenia Komisji jest integralną częścią niniejszego protokołu.

**Protokolowała:**

**Ewa Flakiewicz**

**Przewodniczący  
Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu**

**radny Waldemar Parol**